

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов
Некоммерческого партнерства
«Южного федерального округа
«Энергетический Региональный Аудит»

Протокол № 3 от 24.02.2011 г.

Положение
о контроле качества документации членов саморегулируемой
организации, подготовленной в ходе проведения энергетического
обследования,

Некоммерческого партнерства «Южного федерального округа
«Энергетический Региональный Аудит»

(Новая редакция с изменениями от 18.07.2012 г. протокол № 7)

Волгоград
2011

Положение «О контроле качества документации членов саморегулируемой организации, подготовленной в ходе проведения энергетического обследования» (далее – Положение) Некоммерческого партнерства «Южного федерального округа «Энергетический Региональный Аудит», далее именуемое «Партнерство», являются внутренним документом Партнерства, определяющим порядок и условия контроля качества документации членов Партнерства, подготовленной в ходе проведения энергетического обследования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 7 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Партнерства.

1.2. Принятие Положения, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение, решение о признании его утратившим силу считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более чем пятьдесят процентов общего числа членов Партнерства.

1.3. Настоящее Положение определяет требования, обязательные для исполнения всеми членами Партнерства.

1.4. Настоящее Положение подлежит размещению на сайте Партнерства и направлению в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

2. Цель проведения контроля за качеством выпускаемой документации

2.1. Документация, предусмотренная договором между Заказчиком и Исполнителем по итогам выполнения энергетического обследования, подлежит контролю качества независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности Заказчика работ.

2.2. Целью проведения контроля качества отчетной документации при проведении работ по энергетическому обследованию является:

- определение качества, полноты и соответствия отчетной документации требованиям и стандартам, установленных законодательством РФ, а также Стандартами и правилами Партнерства;
- определение соответствия отчетной документации требованиям технического задания к договору и программы энергетического обследования, выданной Заказчиком.

3. Предмет контроля качества

3.1. На этапе разработки и согласования отчетной документации контролю качества подлежит:

- отчет по результатам энергетического обследования;
- энергетический паспорт;
- программа энергосбережения и повышения энергоэффективности;
- иная документация, предусмотренная договором.

4. Порядок подготовки и проведения контроля качества отчетной документации

4.1. Контроль качества отчетной документации проводится посредством экспертной оценки.

4.2. Экспертная оценка отчетной документации выполняется уполномоченной организацией - членом Партнерства.

4.3. Экспертная оценка отчетной документации выполняется по решению Совета Партнерства.

4.4. Выбор организации (далее - Экспертная организация), проводящей экспертную оценку (далее - экспертизу) отчетной документации осуществляет Генеральный директор Партнерства.

4.5. Экспертиза отчетной документации проводится по каждой из выполненных членами Партнерства работ в области энергетических обследований на каждый вид документации отдельно.

4.6. Состав отчетной документации, подлежащей экспертизе, а также другая необходимая для проведения экспертизы документация, определяется договором на проведение экспертизы, заключенного между Экспертной организацией и Исполнителем.

4.7. Договор на проведение экспертизы отчетной документации заключается Исполнителем работ (членом Партнерства) самостоятельно, в течение 10 рабочих дней с момента уведомления члена Партнерства по электронной почте о назначении экспертной организации.

4.8. Затраты на проведение экспертизы отчетной документации включаются в сметную стоимость работ.

4.9. Стоимость экспертизы отчетной документации не может превышать 10% от общей суммы договора на проведение работ по энергетическому обследованию.

Стоимость энергетического обследования определяется по методике согласованной Партнерством.

В случае проведения экспертизы в другом регионе стоимость экспертизы может быть увеличена на сумму дополнительных затрат Экспертной организации.

4.10. Экспертиза проводится после оформления договорных отношений между Экспертной организацией и Исполнителем, не позднее 20 рабочих дней после представления последним на экспертизу всей документации.

4.11. Направляемая на экспертизу документация может быть выслана по почте или передана иным способом с документальным оформлением процесса передачи.

4.12. Состав отчетной документации, подлежащей экспертизе, а также другая необходимая для проведения экспертизы документация, определяется договором на проведение экспертизы.

4.13. При необходимости соблюдения конфиденциальности при обращении с полученной информацией, Экспертная организация и Исполнитель заключают

дополнительное соглашение о конфиденциальности. В соглашении о конфиденциальности должны быть регламентированы процессы передачи, обращение, хранение информации, ознакомление с ней и передача ее третьим лицам.

4.14. Перед передачей Исполнителем Заказчику отчетных материалов, предусмотренных договором (Отчет, Энергетический паспорт и пр.), Экспертная организация проводит заключительный этап экспертизы.

4.15. В архив Партнерства направляется один экземпляр, подлежащей экспертизе отчетной документации на электронном носителе (CD или DVD) в формате XPS (PDF).

4.16. Вся направляемая на экспертизу и в архив документация, должна быть оформлена в соответствии с законодательством РФ, а также Стандартами и правилами, установленными Партнерством.

4.17. Экспертное заключение составляется в 3-х экземплярах для передачи по одному экземпляру каждому участнику договора и в саморегулируемую организацию.

4.18. Заключение составляется в произвольной форме.

4.19. В заключении экспертизы отчетной документации должны быть отражены следующие вопросы: полнота выполненной работы в соответствии с техническим заданием и программой на эту работу, соответствие отчетной документации законодательству РФ, а также Стандартам и правилам, установленным Партнерством, должна быть дана оценка качества документации, представленной на экспертизу.

4.20. При несоответствии, представленной на экспертизу отчетной документации требованиям и законодательству РФ, а также Стандартам и правилам, установленным Партнерством, а также ее недостаточности требованиям технического задания, данная документации подлежит возврату Исполнителю, корректировке и соответствующей доработке, с последующим представлением на повторную экспертизу.

4.21. Представление отчетной документации на повторную экспертизу проводится в 20-дневный срок, после получения отрицательного заключения.

4.22. Повторная экспертиза отчетных материалов проводится за счет средств разработчика данных материалов.

4.23. Экспертная организация несет ответственность, установленную законодательством РФ и нормативными документами Партнерства, за качество и достоверность выполненной экспертной оценки.

4.24. Согласование отчетной документации по итогам проведения энергетического обследования проводится Партнерством после получения от Экспертной организации положительного заключения по представленной на экспертизу отчетной документации.

4.25. При наличии положительного экспертного заключения по отчетной документации, аудитор самостоятельно может принять решение о направлении в дальнейшем документации в Партнерство по так называемому «зелёному коридору», т.е. без проведения экспертизы. При этом Партнерство вправе отказать аудитору в прохождении отчетной документации без экспертизы в случае:

- если имеются не устраненные замечания, сделанные экспертной организацией, либо Министерством энергетики РФ, к ранее поданной отчетной документации данным членом Партнерства;

- в случае отказа аудитора разделить дополнительную коллективную ответственность с Партнерством (страхование) за результаты проведенного энергетического обследования. При стоимости энергетического обследования до 400000 рублей – целевой взнос в Партнерство 3000 рублей, более 400000 рублей – целевой взнос в Партнерство 3000 рублей + 0,5% от суммы превышающей 400000 рублей;

- в иных случаях установленных Партнерством.

В случае получения замечаний от Министерства энергетики РФ по отчетной документации, направленной без прохождения экспертизы, аудитор самостоятельно и за свой счет в 20-и дневный срок устраняет данные замечания и повторно направляет комплект документов в Партнерство.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в действие со дня утверждения Общим собранием членов Партнерства, а в части вопросов, касающихся саморегулирования – со дня внесения Партнерства в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Настоящее Положение не должно противоречить законодательству Российской Федерации, а также Уставу Партнерства. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Партнерства установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Партнерства.

СРО-Э-097

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на

4 (четыре) листах

Генеральный директор

саморегулируемой организации

Некоммерческого партнерства

«Южного федерального округа

Энергетический Региональный Аудит»

Строганов Н.В.

